

Formulaire d'offre de stage

Veillez sauvegarder le formulaire sur votre ordinateur et le transmettre par courriel en format Word à stages@cmaisonneuve.qc.ca (une fiche est requise pour chaque offre de stage reliée à différents programmes).

Programme pour lequel vous souhaitez recevoir une/un stagiaire :

1. Employeur proposant le stage

Nom de l'organisme :	GROUPE DICOM TRANSPORT CANADA		
Adresse :	10 500 AVE RYAN		
Ville :	DORVAL	Code postal :	H9P 2T7
Site Web :	WWW.DICOM.COM		
Type d'entreprise :	TRANSPORT	Nbre d'employés :	1200
Métro le plus près :	DU COLLÈGE	+ Autobus no :	

1.1 Responsable en autorité (signataire de la convention de stage)

Prénom et nom :	KARINE BIRON	M. ou Mme :	MME
Titre et département :	CONSEILLÈRE RESSOURCES HUMAINES		
Courriel :	KBIRON@DICOM.COM		
Téléphone :	(514)636-8666	Poste :3647	Télécopieur : (514)631-5907

1.2 Responsable de l'entrevue du stagiaire (si différent de 1.1)

Prénom et nom :	SAULINA OLIVEIRA	M. ou Mme :	MME
Titre et département :	SUPERVISEURE RESSOURCES HUMAINES		
Courriel :	SOLIVEIRA@DICOM.COM		
Téléphone :	(514) 636-8666	Poste :3622	Télécopieur : (514)631-5907

1.3 Responsable de l'encadrement technique du stagiaire (si différent de 1.1)

Prénom et nom :		M. ou Mme :	
Titre et département :			
Courriel :			
Téléphone :	(514)	Poste :	Télécopieur : (514)
Compétences techniques du superviseur	RECRUTEMENT, SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL, RÉMUNÉRATION, RELATIONS DE TRAVAIL		



2. Si vous proposez un stage à un(e) étudiant(e) spécifique, veuillez indiquer ci-dessous son nom :

3. Description du mandat que vous proposez à un(e) stagiaire

Important :

Une validation de contenu de toutes les offres de stages est effectuée par notre équipe de professeurs assignée aux stages et ensuite les offres sont publicisées auprès des étudiants concernés :

Pour maximiser vos possibilités de recruter un stagiaire, veuillez S.V.P. fournir ci-dessous l'information détaillée concernant les tâches prévues.

- 1) *Décrivez le contexte du projet de stage dans votre entreprise (ex. s'agit-il d'une application à créer ou à modifier, d'une nouvelle technologie à implanter, etc.).*
- 2) *Listez les tâches spécifiques qui seront confiées au stagiaire et sa contribution attendue dans votre équipe.*
- 3) *Identifiez les étapes du stage et leur durée prévue.*

Le département des ressources humaines du Groupe Dicom Transport est à la recherche d'un(e) stagiaire non rémunéré(e), afin d'assister l'équipe RH dans les besoins au niveau du recrutement ainsi que pour la rédaction de certaines communications organisationnelles.

Procéder aux affichages de postes ouverts
Trier et analyser les candidatures reçues
Effectuer des entrevues téléphoniques et en personne
Analyser les descriptions de postes existantes et les mettre à jour au besoin
Vérifier les antécédents criminels
Communiquer avec les références professionnelles pour compléter les dossiers d'embauche
Rédaction de mémo organisationnel
Autres tâches connexes

Les premiers jours de stage consisteront à faire de l'observation et participer aux tâches de base. Il s'agit d'un environnement de travail très dynamique et nous cherchons une personne polyvalente, autonome et débrouillarde. Les tâches nommées précédemment pourront être revues en cours de mandat en fonction des désirs et aptitudes du ou de la stagiaire.

4. Fournirez-vous l'équipement (informatique, laboratoire, etc.) requis pour réaliser la présente offre de stage (obligatoire) :

Oui Non



5. Autres caractéristiques du stage

Permis de conduire exigé : Régulier Probatoire Aucun

Niveau d'anglais exigé Aucun Débutant Intermédiaire Avancé

Types de tâches à effectuer en anglais

Lectures techniques Interventions auprès de la clientèle

Communications dans l'entreprise Rédaction

Inscrire ci-contre l'**horaire de travail du lundi au vendredi** proposé à l'étudiant(e) pour un total approximatif de **35 heures** :

(Si différent, veuillez-nous l'indiquer)

Inscrire l'heure de début de travail : à

Combien de stagiaires souhaiteriez-vous accueillir au total pour les groupes suivants :

(à noter : la supervision technique et les tâches proposées doivent démontrer la capacité d'accueil souhaitée)

	Nombre maximum de stagiaires que vous souhaiteriez accueillir par groupe*	Y a-t-il des chances d'emploi après le stage?
Groupe du secteur régulier Stage du _____ Au _____		
Groupe intensif no. _____ Stage du _____ Au _____		

*Acceptation du Collège conditionnelle à la disponibilité de l'encadrement technique sur place

Pensez-vous rémunérer le stage (salaire) : Oui Non

Êtes-vous admissible au crédit d'impôt : Oui Non

Enquête de sécurité requise Oui Non

Si, oui, quel est le délai prévu : 2 semaines

Autres exigences du stage :
